

'26년 4월 이사장 직무대행 업무추진비 집행내역

1. 사업추진비(이사장 대외업무활동 등)

순번	사용일자	집행내역(목적)	사용처(장소)	집행대상자	집행구분	인원(명)	집행금액(원)
1	2025.4.9	유권기관 업무협의	봉우리한정식 (02-6030-8960)	고용노동부 유권기관 관계자 등	카드	4명	200,000
2	2025.4.27	울산노총 관계자 업무협의	솔밭 (052-243-5292)	울산노총 관계자 등	카드	5명	205,000
3	2025.4.28	울산 노동단체 업무협의	영남 (052-201-0015)	울산 노동계 관계자 등	카드	3명	116,000
	계				카드 3회		521,000

2. 관서업무비(이사장 대민 업무협의 및 직원간담 등)

순번	사용일자	집행내역(목적)	사용처(장소)	집행대상자	집행구분	인원(명)	집행금액(원)
1	2026.4.1	기술자격출제실 소통회의	육담채 (010-3553-8363)	기술자격출제실 직원 등	카드	8	110,000
2	2026.4.14	인사업무 담당자 업무수행 격려	함양집 (052-274-0100)	인사운영부 직원 등	카드	11	231,000
3	2026.4.17	경영지원국 현안 보고	계성 (052-243-3535)	경영지원국 직원 등	카드	6	96,000
4	2026.4.20	기획조정실현안 보고	채가신촌설령당 (052-292-2222)	기획조정실 직원 등	카드	8	164,000
5	2026.4.21	홍보 및 언론 담당자 업무수행 격려	용문 (052-244-9500)	홍보미디어실 직원 등	카드	8	164,000
6	2026.4.23	비서진 업무수행 격려	정식당 (052-700-8080)	비서실 직원 등	카드	5	86,000
7	2026.4.27	경영평가 업무 담당자 업무수행 격려	정성순대 유곡점 (052-913-5252)	성과관리부 직원 등	카드	8	105,000
8	2026.4.29	안전활동 수준평가 및 등반성장 담당자 격려	솔밭 (052-243-5292)	ESG안전센터 직원 등	카드	6	120,000
9	2026.4.30	시디지털정보국 현안 보고	왕릉수제두부 (052-211-6888)	시디지털정보국 직원 등	카드	5	98,000
10							
	계				카드 9회		1,174,000